

ZARZĄDZENIE NR 60/2013

Rektora Akademii Wychowania Fizycznego im. Eugeniusza Piaseckiego w Poznaniu
z dnia 29.07.2013 r.

w sprawie opłat za zajęcia dydaktyczne w roku akademickim 2013/2014 i inne czynności
związane ze studiami w Akademii.

Na podstawie art. 66 i 99 Ustawy z 27 lipca 2005 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. Nr 164, poz. 1365 z późn. zm.) oraz na podstawie rozporządzenia MNiSW z dnia 14 września 2011 r. w sprawie dokumentacji przebiegu studiów (Dz. U. Nr 201, poz. 1188) i rozporządzenia MNiSW z dnia 5 października 2011 r. w sprawie studiów doktoranckich oraz stypendiów doktoranckich (Dz. U. Nr 225, poz. 1351) **zarządza się**, co następuje:

§ 1

Uczelnia pobiera opłaty za świadczone usługi edukacyjne od studentów związane z:

1. kształceniem studentów na studiach niestacjonarnych oraz uczestników niestacjonarnych studiów doktoranckich;
2. kształceniem studentów na studiach stacjonarnych, jeżeli są to ich studia na drugim lub kolejnym kierunku studiów w formie stacjonarnej;
3. kształceniem studentów na studiach stacjonarnych, w przypadku korzystania z zajęć poza dodatkowym limitem punktów ECTS określonym w art. 170a ust. 2 Ustawy;
4. powtarzaniem określonych zajęć na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych z powodu niezadowalających wyników w nauce;
5. prowadzeniem zajęć nieobjętych planem studiów;
6. prowadzeniem studiów podyplomowych oraz kursów dokształcających;
7. kształceniem cudzoziemców, którzy odbywają studia na zasadach odpłatności.

§ 2

1. Studenci studiów niestacjonarnych, pierwszego i drugiego stopnia studiujący od roku akademickiego 2013/2014, zobowiązani są wносить opłaty semestralne za zajęcia dydaktyczne w następujących wysokościach:

1) na kierunku wychowanie fizyczne	1.900,- zł
2) na kierunku fizjoterapia	2.500,- zł
3) na kierunku sport	2.000,- zł
4) na kierunku turystyka i rekreacja:	
a) dla studiów pierwszego stopnia	1.900,- zł
b) dla studiów drugiego stopnia	2.000,- zł

Wysokość opłat dla studentów, którzy rozpoczęli studia w latach poprzednich, określona Zarządzeniami Rektora, pozostaje bez zmian.

§ 3

1. Studenci pierwszego kierunku studiów stacjonarnych mają prawo podjąć studia na drugim kierunku studiów stacjonarnych w uczelni bez wnoszenia opłat.
2. Uprawnienie, o którym mowa w ust. 1 jest jednorazowe.
3. Do kontynuowania studiów bez wnoszenia opłat w kolejnym roku studiów, o których mowa w ust. 1, mają prawo studenci, którzy w poprzednim roku studiów spełnili kryteria do otrzymywania stypendium rektora dla najlepszych studentów, o których mowa w art. 181 ust. 1 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym oraz znaleźli się w grupie 10% najlepszych studentów na tym kierunku studiów.
4. Jeżeli na pierwszym roku studiów na drugim kierunku nie spełnili kryteriów, o których mowa w ust. 3, wnoszą opłatę w wysokościach podanych w par. 2 niniejszego Zarządzenia również za pierwszy rok nauki w terminie do dnia 30 listopada następnego roku akademickiego. Powyższe stosuje się odpowiednio do kolejnych lat studiów.
5. Decyzje dotyczące prawa studentów do korzystania z zajęć bez wnoszenia opłat podejmuje rektor, na wniosek studenta zaopiniowany przez kierownika podstawowej jednostki organizacyjnej uczelni.
6. Do studentów studiów stacjonarnych zobowiązanych do płatności za drugi lub kolejny kierunek studiów nie zalicza się:
 - 1) studentów, którzy po ukończeniu studiów pierwszego stopnia kontynuują studia do uzyskania tytułu magistra lub równorzędnego,
 - 2) studentów pierwszego kierunku studiów stacjonarnych, studiujących drugi kierunek studiów na studiach stacjonarnych bez wnoszenia opłat, zgodnie z postanowieniami ust. 1 i 3.
7. W przypadku podjęcia studiów równocześnie na kilku kierunkach studiów stacjonarnych, uczelnia pobiera opłaty za drugi wskazany przez studenta kierunek studiów, jeżeli student nie posiada uprawnień do korzystania z zajęć bez wnoszenia opłat oraz za każdy kolejny kierunek studiów.
8. W przypadku, gdy student studiów stacjonarnych, o którym mowa w ust. 1, zrezygnował z nauki na drugim kierunku studiów w trakcie trwania roku studiów zobowiązany jest wnieść opłatę w wysokości proporcjonalnie do momentu złożenia pisemnej rezygnacji ze studiów.

§ 4

1. Studenci studiów stacjonarnych w uczelni publicznej mają prawo bez wnoszenia opłat do korzystania z zajęć, za które mogą uzyskać liczbę punktów ECTS, o których mowa w art. 164a Ustawy.
2. Poza limitem punktów ECTS, o którym mowa w art. 164a Ustawy, studenci, o których mowa w ust. 1, mają prawo bez wnoszenia opłat do korzystania z zajęć na określonym poziomie studiów, za które mogą uzyskać dodatkowo nie więcej niż 30 punktów ECTS, a studenci realizujący kształcenie w ramach indywidualnych studiów międzyobszarowych, o których mowa w art. 8 ust. 2 - nie więcej niż 90 punktów ECTS.
3. Naliczanie opłaty nastąpi indywidualnie, po przekroczeniu limitu punktów ECTS.

§ 5

Skorzystanie z prawa, o którym mowa w par. 3 i 4 jest dopuszczalne pod warunkiem złożenia w Dziale Obsługi Studenta danego Wydziału Oświadczenia o spełnianiu warunków do podjęcia i kontynuowania studiów stacjonarnych w uczelni

publicznej bez wnoszenia opłat o którym mowa w Rozporządzeniu Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 29 września 2011r.

§ 6

1. Studenci powtarzający przedmiot objęty planem studiów wnoszą opłatę w wysokości 500,00 zł.
2. W przypadku kiedy liczba zebranych punktów ECTS w semestrze nie pozwala na kontynuację studiów w kolejnym semestrze, studenci mogą powtórzyć semestr wnosząc opłaty według stawek ujętych w § 2 niniejszego Zarządzenia.

§ 7

Studenci ubiegający się o przyjęcie na drugą specjalność danego kierunku studiów na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych, zobowiązani są do uiszczenia opłaty w wysokości odpowiednio:

	I semestr	Następne semestry
1. Kierunek Wychowanie Fizyczne	800,00,- zł	700,00,- zł
2. Kierunek Fizjoterapia	800,00,- zł	700,00,- zł
3. Kierunek Sport	800,00,- zł	700,00,- zł
4. Kierunek Turystyka i Rekreacja	900,00,- zł	800,00,- zł

§ 8

Studenci studiów stacjonarnych i niestacjonarnych Wydziałów: Wychowania Fizycznego, Sportu i Rehabilitacji, Turystyki i Rekreacji oraz Zamiejscowego Wydziału Kultury Fizycznej w Gorzowie Wlkp. mogą uzyskać specjalizacje instruktorskie w wybranych dyscyplinach sportu, w czasie kursów organizowanych przez Centrum Doskonalenia Kadr i Szkolenia.

§ 9

1. Studenci studiów niestacjonarnych mogą uiszczać opłatę semestralną w czterech równych ratach rozłożonych przez Uczelnię od całości kwoty za dany semestr, płatnych do 10-go dnia każdego miesiąca:
 - 1) na Wydziałach Wychowania Fizycznego Sportu i Rehabilitacji oraz Turystyki i Rekreacji za semestr zimowy w miesiącach wrzesień, październik, listopad i grudzień danego roku akademickiego – za semestr letni w miesiącach luty, marzec, kwiecień i maj danego roku akademickiego;
 - 2) na Wydziale Zamiejscowego Wydziału Kultury Fizycznej w Gorzowie Wlkp. za semestr zimowy w miesiącach październik, listopad, grudzień, styczeń danego roku akademickiego, za semestr letni w miesiącach marzec, kwiecień, maj i czerwiec danego roku akademickiego.
2. Pozostałe opłaty powinny być wniesione przed rozpoczęciem przewidzianych planem zajęć dydaktycznych.

§ 10

1. W przypadkach określonych w § 2, 3 i 6 wpłacone na rzecz Uczelni opłaty podlegają zwrotowi:

- 1) w wysokości 100 %, jeżeli osoba zainteresowana uiściła opłatę semestralną w terminie, a egzamin komisyjny został wyznaczony po terminie uiszczenia opłaty semestralnej;
- 2) w wysokości 90%, jeżeli osoba zainteresowana zgłosi w Dziale Obsługi Studenta pisemną rezygnację z podjęcia studiów lub złoży wniosek o urlop dziekański (następnie pozytywnie rozpatrzony) co najmniej 7 dni przed terminem rozpoczęcia przewidzianych planem zajęć dydaktycznych;
- 3) w wysokości 75%, jeżeli osoba zainteresowana zgłosi w Dziale Obsługi Studenta pisemną rezygnację z podjęcia studiów lub złoży wniosek o urlop dziekański (następnie pozytywnie rozpatrzony) w terminie:
 - a) w przypadku studiów stacjonarnych do końca drugiego tygodnia przewidzianych planem zajęć dydaktycznych,
 - b) w przypadku studiów niestacjonarnych na kierunku turystyka i rekreacja do dnia rozpoczęcia II zjazdu w semestrze,
 - c) w przypadku studiów niestacjonarnych na kierunku wychowanie fizyczne, fizjoterapia oraz sport do połowy sesji zjazdowej lub do dnia rozpoczęcia II zjazdu w semestrze;
- 4) w wysokości 50 %, jeżeli student złoży wniosek o urlop dziekański (następnie pozytywnie załatwiony) do połowy semestru.

2. W przypadku niedotrzymania przez osobę zainteresowaną terminów określonych w pkt. 1 powyżej, wpłacone kwoty nie podlegają zwrotowi.

§ 11

Zwrot opłat określony w wysokościach ustalonych w § 10 następuje w wartości nominalnej na koszt osoby zainteresowanej.

§ 12

1. Cudzoziemcy podejmujący studia w języku polskim na warunkach odpłatności dewizowej zobowiązani są wносить opłaty roczne w wysokości:

1) kierunek Wychowanie Fizyczne	2910,- euro
2) kierunek Sport	2910,- euro
3) kierunek Fizjoterapia	3393,- euro
4) kierunek Turystyka i Rekreacja	3459,- euro

2. Osoby pochodzenia polskiego wnoszą opłaty określone w ust. 1 powyżej w wysokości obniżonej o 30%.

§ 13

Ustala się opłaty za wydanie następujących dokumentów przez Uczelnię:

Dokument	Stawka podstawowa	Stawka za duplikat
Elektroniczna legitymacja studencka	17,00 zł	25,50 zł
Elektroniczna legitymacja doktorancka	17,00 zł	25,50 zł
Indeks studenta	4,00 zł	6,00 zł
Indeks doktoranta	10,00 zł	15,00 zł
Dyplom ukończenia studiów	60,00 zł	90,00 zł
Dodatkowy odpis dyplomu ukończenia studiów w tłumaczeniu na język obcy	40,00 zł	60,00 zł
Dyplom doktorski	80,00 zł	120,00 zł
Dyplom habilitacyjny	100,00 zł	150,00 zł
Dodatkowy odpis dyplomu doktorskiego lub habilitacyjnego w tłumaczeniu na język obcy	80,00 zł	120,00 zł
Świadectwo ukończenia studiów podyplomowych	30,00 zł	45,00 zł
Legalizacja dokumentów przeznaczonych do obrotu prawnego z zagranicą	19,00 zł	-

Wymienione opłaty za wydanie dokumentów przez Uczelnię powinny być wnoszone:

- w przypadku studiów pierwszego i drugiego stopnia na konta indywidualne studenta,
- w przypadku studiów trzeciego stopnia - doktoranckich na konto ogólne Uczelni zgodnie z par. 16 pkt 4 Zarządzenia,
- w przypadku studiów podyplomowych na konto indywidualne słuchacza,
- w przypadku opłat za dokumenty dotyczące habilitacji na konto ogólne Uczelni zgodnie z par. 16 pkt 4 Zarządzenia,
- w przypadku opłat za legalizację dokumentów przeznaczonych do obrotu prawnego z zagranicą na konto ogólne Uczelni zgodnie z par. 16 pkt 4 Zarządzenia.

§ 14

Uiszczenie opłat określonych w § 13 winno być potwierdzone przez studenta dowodami wpłat przy wniosku o wydanie dokumentu lub jego duplikatu.

§ 15

1. Studenci studiów stacjonarnych i niestacjonarnych są zobowiązani do wnoszenia opłat za dokumenty oraz usługi edukacyjne podlegające opłacie.
2. Obowiązek odpłatności za usługi edukacyjne powstaje na podstawie pisemnej umowy zawieranej na okres trwania studiów.
3. Wniesienie należności za dokumenty podlegające opłacie jest warunkiem ich wydania.
4. Brak wniesienia należnej opłaty może skutkować nieprzedłużeniem ważności legitymacji studenckiej, niewydaniem karty egzaminacyjnej, niedopuszczeniem do zajęć oraz do egzaminu dyplomowego.
5. Wpłaty nieterminowe będą powodowały naliczanie odsetek ustawowych oraz wysyłanie wezwań do zapłaty zadłużenia.
6. Nieuiszczenie w terminie należnej opłaty stanowi podstawę do skreślenia z listy studentów z powodu niewniesienia opłat związanych z odbywaniem studiów.

7. Studenci w przypadku niepodjęcia studiów lub przerwania nauki, zobowiązani są do złożenia pisemnej rezygnacji. Brak takiego oświadczenia obliguje studentów do regulowania wszystkich należności, aż do czasu skreślenia z listy studentów. Dotyczy to również studentów skreślonych z powodów wskazanych przez Uczelnię.
8. Studenci przebywającym na wyjeździe zagranicznym w ramach programu wymiany studentów nie są zwolnieni z opłat za studia na naszej Uczelni.
9. Studenci przyjęci na studia w czasie trwania semestru są zobowiązani do wniesienia pełnej opłaty za semestr.

§ 16

1. Studenci zobowiązani są do wnoszenia opłat za usługi edukacyjne zawarte w niniejszym Zarządzeniu wyłącznie poprzez indywidualny numer konta imiennie przypisany studentowi. Na każdym kierunku i stopniu studiów numer konta jest inny.
2. Uczelnia nie odpowiada za następstwa błędnego zakwalifikowania wpłaty, powstałe w wyniku wpisania niewłaściwego numeru rachunku bankowego lub innych podobnych powodów.
3. Student powinien zachować dowody wpłat w razie konieczności potwierdzenia uregulowania danej należności.
4. Pozostałe opłaty nieujęte w niniejszym Zarządzeniu należy dokonywać na rachunki bankowe:

1) na wydziałach poznańskich :

Bank Handlowy S.A. w Warszawie O/Poznań: 36103012470000000034732000.

2) w Zamiejscowym Wydziale Kultury Fizycznej w Gorzowie Wlkp. na subkonto:

Bank Handlowy S.A. w Warszawie O/Poznań: 42103012470000000034732086.

§ 17

W przypadku ewentualnych wątpliwości interpretacyjnych przepisów niniejszego zarządzenia decyzja rozstrzygająca należy do Rektora.

§ 18

Odpowiedzialnymi za realizację postanowień Zarządzenia na poszczególnych wydziałach są Dziekani Wydziałów.

§ 19

Opłaty za studia trzeciego stopnia – doktoranckie oraz za studia podyplomowe określa Rektor odrębnym Zarządzeniem.

§ 20

Z dniem wejścia w życie niniejszego Zarządzenia traci moc Zarządzenie Rektora 59/12 z dnia 30 lipca 2012 r. w sprawie opłat za zajęcia dydaktyczne w roku akademickim 2012/2013 i inne czynności związane ze studiami w Akademii, z zastrzeżeniem postanowień zawartych w § 2 ust. 2.

§ 21

Zarządzenie wchodzi w życie od semestru zimowego w roku akademickim 2013/2014.

REKTOR

prof. dr hab. med. Jerzy Smorawiński