

ZARZĄDZENIE NR 26/16

Rektora Akademii Wychowania Fizycznego im. Eugeniusza Piaseckiego w Poznaniu
z dnia 12 lipca 2016 r.

w sprawie opłat za zajęcia dydaktyczne w roku akademickim 2016/2017
i inne czynności związane ze studiami w Akademii.

Na podstawie art. 66 i 99 Ustawy z 27 lipca 2005 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym (t.j. Dz. U. z 2012 r., poz. 572 z późn. zm.) oraz na podstawie rozporządzenia MNiSW z dnia 14 września 2011 r. w sprawie dokumentacji przebiegu studiów (Dz. U. Nr 201, poz. 1188 z późn. zm.), rozporządzenia MNiSW z dnia 13 kwietnia 2016 r. w sprawie studiów doktoranckich i stypendiów doktoranckich (Dz. U. z 2016 r., poz. 558) i rozporządzenia MNiSW z dnia 30 października 2015 r. w sprawie szczegółowego trybu i warunków przeprowadzania czynności w przewodzie doktorskim, w postępowaniu habilitacyjnym oraz w postępowaniu o nadanie tytułu profesora (Dz.U. z 2015 r. poz. 1842) **zarządza się**, co następuje:

§ 1

Uczelnia pobiera opłaty związane z:

- 1) kształceniem studentów na studiach niestacjonarnych oraz uczestników niestacjonarnych studiów doktoranckich;
- 2) powtarzaniem określonych zajęć na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych z powodu niezadowalających wyników w nauce;
- 3) prowadzeniem zajęć nieobjętych planem studiów, w tym zajęć uzupełniających efekty kształcenia niezbędne do podjęcia studiów drugiego stopnia na określonym kierunku;
- 4) prowadzeniem studiów podyplomowych, kursów dokształcających oraz szkoleń;
- 5) kształceniem cudzoziemców, którzy odbywają studia na zasadach odpłatności;
- 6) wydaniem określonych dokumentów.

§ 2

1. Studenci studiów niestacjonarnych, pierwszego i drugiego stopnia studiujący od roku akademickiego 2016/2017, zobowiązani są wносить opłaty semestralne za zajęcia dydaktyczne w następujących wysokościach:

1) na kierunku wychowanie fizyczne	1.900,- zł
2) na kierunku fizjoterapia	2.500,- zł
3) na kierunku sport	2.000,- zł
4) na kierunku dietetyka	2.500,- zł
5) na kierunku taniec	2.500,- zł
6) na kierunku turystyka i rekreacja:	
a) dla studiów pierwszego stopnia	1.900,- zł
b) dla studiów drugiego stopnia	2.000,- zł

2. Wysokość opłat dla studentów, którzy rozpoczęli studia w latach poprzednich, określona Zarządzeniami Rektora, pozostaje bez zmian.

3. Wysokość opłat, o których mowa w § 1 i § 2 ustala Rektor, z uwzględnieniem kosztów przygotowania i wdrażania strategii rozwoju Uczelni, w szczególności rozwoju kadr naukowych i infrastruktury dydaktyczno-naukowej, w tym amortyzacji i remontów.

§ 3

1. Studenci powtarzający przedmiot objęty planem studiów wnoszą opłatę w wysokości 500,00 zł na dany semestr w terminie 7 dni od otrzymania zgody.
2. W przypadku kiedy liczba zebranych punktów ECTS w semestrze nie pozwala na kontynuację studiów w kolejnym semestrze, studenci mogą powtórzyć semestr wnosząc opłaty według stawek ujętych w § 2 niniejszego Zarządzenia w terminie 7 dni od otrzymania zgody. W odniesieniu do studentów kierunku Neurobiologia opłata za powtarzanie semestru wynosi 2.500 zł.

§ 4

1. Studenci realizujący drugą specjalność danego kierunku studiów na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych, zobowiązani są do uiszczenia opłaty przed rozpoczęcia semestru w wysokości odpowiednio:

	I semestr	Następne semestry
1) kierunek Wychowanie Fizyczne	800,00,- zł	700,00,- zł
2) kierunek Fizjoterapia	800,00,- zł	700,00,- zł
3) kierunek Sport	800,00,- zł	700,00,- zł
4) kierunek Dietetyka	800,00,- zł	700,00,- zł
5) kierunek Taniec	800,00,- zł	700,00,- zł
6) kierunek Turystyka i Rekreacja	900,00,- zł	800,00,- zł

2. Studenci korzystający z zajęć nieobjętych planem studiów winni wносить opłatę naliczaną na podstawie wartości jednego punktu ECTS. Decyzje dotyczące prawa studentów do korzystania z zajęć nieobjętych planem studiów podejmuje Prorektor ds. Studiów, na wniosek studenta zaopiniowany przez kierownika podstawowej jednostki organizacyjnej Uczelni.

§ 5

Studenci studiów stacjonarnych i niestacjonarnych Wydziałów: Wychowania Fizycznego, Sportu i Rehabilitacji, Turystyki i Rekreacji oraz Zamiejscowego Wydziału Kultury Fizycznej w Gorzowie Wlkp. mogą uzyskać specjalizacje instruktorskie w wybranych dyscyplinach sportu, w czasie kursów organizowanych przez Centrum Doskonalenia Kadr i Szkolenia.

§ 6

Studenci studiów niestacjonarnych mogą uiszczać opłatę semestralną w czterech równych ratach rozłożonych przez Uczelnię od całości kwoty za dany semestr, płatnych do 10-go dnia każdego miesiąca:

- 1) za semestr zimowy w miesiącach październik, listopad, grudzień i styczeń danego roku akademickiego;
- 2) za semestr letni w miesiącach luty, marzec, kwiecień i maj danego roku akademickiego.

§ 7

1. W przypadkach określonych w § 2, 3 i 4 wpłacone na rzecz Uczelni opłaty podlegają zwrotowi:
 - 1) w wysokości 100%, jeżeli osoba zainteresowana uiściła opłatę semestralną w terminie, a egzamin komisyjny został wyznaczony po terminie uiszczenia opłaty semestralnej;
 - 2) w wysokości 90% , jeżeli osoba zainteresowana zgłosi w Dziale Obsługi Studenta pisemną rezygnację z podjęcia studiów lub złoży wniosek o urlop dziekański (następnie pozytywnie rozpatrzony) co najmniej 7 dni przed terminem rozpoczęcia przewidzianych planem zajęć dydaktycznych;

- 3) w wysokości 75%, jeżeli osoba zainteresowana zgłosi w Dziale Obsługi Studenta pisemną rezygnację z podjęcia studiów lub złoży wniosek o urlop dziekański (następnie pozytywnie rozpatrzony) w terminie:
 - a) w przypadku studiów stacjonarnych do końca drugiego tygodnia przewidzianych planem zajęć dydaktycznych,
 - b) w przypadku studiów niestacjonarnych do dnia rozpoczęcia II zjazdu w semestrze;
 - 4) w wysokości 50 %, jeżeli student złoży wniosek o urlop dziekański (następnie pozytywnie załatwiony) do połowy semestru.
2. W przypadku niedotrzymania przez osobę zainteresowaną terminów określonych w pkt. 1 powyżej, wpłacone kwoty nie podlegają zwrotowi.
 3. W przypadku pisemnej rezygnacji ze studiów lub skreślenia z listy studentów po rozpoczęciu zajęć i niewniesienia wymaganych opłat Uczelnia może dochodzić zaległych należności.

§ 8

Zwrot opłat określony w wysokościach ustalonych w § 7 następuje w wartości nominalnej na koszt osoby zainteresowanej.

§ 9

1. Cudzoziemcy podejmujący studia w języku polskim na warunkach odpłatności dewizowej zobowiązani są wносить opłaty semestralne w wysokości:

1) kierunek Wychowanie Fizyczne	1455,- euro
2) kierunek Sport	1455,- euro
3) kierunek Fizjoterapia	1696,50 - euro
4) kierunek Dietetyka	1696,50 - euro
5) kierunek Taniec	1696,50 - euro
6) kierunek Turystyka i Rekreacja	1729,50 - euro
7) kierunek Neurobiologia	1696,50 - euro

§ 10

Ustala się opłaty za wydanie następujących dokumentów przez Uczelnię:

Dokument	Stawka podstawowa	Stawka za duplikat
Elektroniczna legitymacja studencka	17,00 zł	25,50 zł
Elektroniczna legitymacja doktorancka	17,00 zł	25,50 zł
Indeks studenta	4,00 zł	6,00 zł
Indeks doktoranta	10,00 zł	15,00 zł
Dyplom ukończenia studiów	60,00 zł	90,00 zł
Dodatkowy odpis dyplomu ukończenia studiów w tłumaczeniu na język obcy	40,00 zł	60,00 zł
Dyplom doktorski	80,00 zł	120,00 zł
Dyplom habilitacyjny	100,00 zł	150,00 zł
Dodatkowy odpis dyplomu doktorskiego lub habilitacyjnego w tłumaczeniu na język obcy	80,00 zł	120,00 zł
Świadectwo ukończenia studiów podyplomowych	30,00 zł	45,00 zł
Legalizacja dokumentów przeznaczonych do obrotu prawnego z zagranicą	19,00 zł	-

Wymienione opłaty za wydanie dokumentów przez Uczelnię powinny być wnoszone:

- w przypadku studiów pierwszego i drugiego stopnia na konta indywidualne studenta,
- w przypadku studiów trzeciego stopnia - doktoranckich na konto ogólne Uczelni zgodnie z § 13 pkt 4 Zarządzenia,
- w przypadku studiów podyplomowych na konto indywidualne słuchacza,
- w przypadku opłat za dokumenty dotyczące habilitacji na konto ogólne Uczelni zgodnie z § 13 pkt 4 Zarządzenia,
- w przypadku opłat za legalizację dokumentów przeznaczonych do obrotu prawnego z zagranicą na konto ogólne Uczelni zgodnie z § 13 pkt 4 Zarządzenia.

§ 11

Uiszczenie opłat określonych w § 10 winno być potwierdzone przez studenta dowodami wpłat przy wniosku o wydanie dokumentu lub jego duplikatu.

§ 12

1. Studenci studiów stacjonarnych i niestacjonarnych są zobowiązani do wnoszenia opłat za dokumenty oraz usługi edukacyjne podlegające opłacie.
2. Obowiązek odpłatności za usługi edukacyjne powstaje na podstawie pisemnej umowy zawieranej na okres trwania studiów.
3. Wniesienie należności za dokumenty podlegające opłacie jest warunkiem ich wydania.
4. Brak wniesienia należnej opłaty może skutkować nieprzedłużeniem ważności legitymacji studenckiej, niewydaniem karty egzaminacyjnej, niedopuszczeniem do zajęć oraz do egzaminu dyplomowego.
5. Wpłaty nieterminowe będą powodowały naliczanie odsetek ustawowych oraz wysyłanie wezwań do zapłaty zadłużenia.
6. Na pisemny wniosek Studenta wierzytelności mogą być odraczane lub rozkładane na raty. Wniosek powinien być należycie umotywowany.
7. Nieuiszczenie w terminie należnej opłaty stanowi podstawę do skreślenia z listy studentów z powodu niewniesienia opłat związanych z odbywaniem studiów.
8. Studenci w przypadku niepodjęcia studiów lub przerwania nauki, zobowiązani są do złożenia pisemnej rezygnacji. Brak takiego oświadczenia obliguje studentów do regulowania wszystkich należności, aż do czasu skreślenia z listy studentów. Dotyczy to również studentów skreślonych z powodów wskazanych przez Uczelnię.
9. Studenci przebywającym na wyjeździe zagranicznym w ramach programu wymiany studentów nie są zwolnieni z opłat za studia w naszej Uczelni.
10. Studenci przyjęci na studia w czasie trwania semestru są zobowiązani do wniesienia pełnej opłaty za semestr.
11. W przypadku zmiany danych osobowych, w tym adresu zamieszkania oraz adresu mailowego, studenci zobowiązani są do pisemnego powiadomienia o tym fakcie Uczelni. W przypadku zaniechania wyżej wymienionego obowiązku, korespondencję wysłaną na adres Studenta ostatnio wskazany Uczelni na piśmie, uważa się za skutecznie doręczoną.

§ 13

1. Studenci zobowiązani są do wnoszenia opłat za usługi edukacyjne zawarte w niniejszym Zarządzeniu wyłącznie poprzez indywidualny numer konta imiennie przypisany studentowi. Na każdym kierunku, stopniu i formie studiów numer konta jest inny.
2. Uczelnia nie odpowiada za następstwa błędnego zakwalifikowania wpłaty, powstałe w wyniku wpisania niewłaściwego numeru rachunku bankowego lub innych podobnych powodów.
3. Student powinien zachować dowody wpłat w razie konieczności potwierdzenia uregulowania danej należności.
4. Pozostałe opłaty nieujęte w niniejszym Zarządzeniu należy dokonywać na rachunki bankowe:

- 1) na wydziałach poznańskich:
Powszechna Kasa Oszczędności Bank Polski Spółka Akcyjna, ul. Puławska 15,
02-515 Warszawa, oddział: III RCK Poznań, Plac Wolności 3, 60-914 Poznań
86 1020 4027 0000 1902 1271 4947

- 2) w Zamiejscowym Wydziale Kultury Fizycznej w Gorzowie Wlkp.:
Powszechna Kasa Oszczędności Bank Polski Spółka Akcyjna, ul. Puławska 15,
02-515 Warszawa, oddział: III RCK Poznań, Plac Wolności 3, 60-914 Poznań
60 1020 4027 0000 1102 1271 5225.

§ 14

W przypadku ewentualnych wątpliwości interpretacyjnych przepisów niniejszego zarządzenia decyzja rozstrzygająca należy do Rektora.

§ 15

Odpowiedzialnymi za realizację postanowień Zarządzenia na poszczególnych wydziałach są Dziekani Wydziałów.

§ 16

Opłaty za studia trzeciego stopnia – doktoranckie oraz za studia podyplomowe określa Rektor odrębnym Zarządzeniem.

§ 17

Z dniem wejścia w życie niniejszego zarządzenia traci moc zarządzenie nr 23/15 Rektora Akademii Wychowania Fizycznego im. Eugeniusza Piaseckiego w Poznaniu z dnia 28 maja 2015 r. sprawie opłat za zajęcia dydaktyczne w roku akademickim 2015/2016 i inne czynności związane ze studiami w Akademii, z zastrzeżeniem postanowień zawartych w § 2 ust. 2.

§ 18

Zarządzenie wchodzi w życie od semestru zimowego w roku akademickim 2016/2017.

REKTOR

prof. dr hab. med. Jerzy Smorawiński