

REGULAMIN

PRYZNAWANIA POMOCY MATERIALNEJ STUDENTOM I DOKTORANTOM

Akademii Wychowania Fizycznego im. Eugeniusza Piaseckiego w Poznaniu

Rozdział I Podstawy prawne

§ 1

Regulamin określa zasady ustalania wysokości przyznawania i wypłacania świadczeń pomocy materialnej dla studentów i doktorantów w Akademii Wychowania Fizycznego im. Eugeniusza Piaseckiego w Poznaniu, zwanej dalej „Uczelnią” opracowany w oparciu o przepisy: ustawy z dnia 27 lipca 2005r. - Prawo o szkolnictwie wyższym (j.t. Dz. U. z 2012r. poz. 572 ze zm.), ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej (j.t. Dz. U. z 2013 r. poz. 182 z późn. zm.), ustawy z dnia 28 listopada 2003r. o świadczeniach rodzinnych (j.t. Dz. U. z 2013 r., poz. 1456, z późn. zm.), ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (j.t. Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572, z późn. zm.), ustawy z dnia 15 listopada 1984r. o podatku rolnym (j.t. Dz. U. z 2013 r., poz. 1381 z późn. zm.), ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2010 r. Nr 127, poz. 857 z późn.zm.) oraz uzgodnienia z uczelnianym organem Samorządu Studenckiego i Samorządu Doktorantów.

Rozdział II Fundusz pomocy materialnej

§ 2

Fundusz pomocy materialnej dla studentów i doktorantów AWF tworzy się z:

- 1) dotacji z budżetu państwa;
- 2) opłat za korzystanie z domu studenta;
- 3) innych przychodów, w tym opłat za wynajem pomieszczeń w domu studenta.

§ 3

1. Fundusz pomocy materialnej dzieli się następująco:
 - 1) fundusz na stypendia socjalne (w tym specjalne dla osób niepełnosprawnych);
 - 2) fundusz na stypendia Rektora dla najlepszych studentów;
 - 3) fundusz na stypendia Ministra za wybitne osiągnięcia;
 - 4) fundusz na zapomogi;
 - 5) fundusz na remonty i modernizację domu studenta.
2. Przy podziale środków z dotacji na pomoc materialną należy uwzględnić:
 - 1) do 6% całkowitej kwoty dotacji na pomoc materialną dla doktorantów;
 - 2) środki na modernizację domów studenckich;
 - 3) z pozostałych środków - minimum 60% przeznacza się na stypendia socjalne;
 - 4) oraz 40% na stypendia Rektora dla najlepszych studentów.

§ 4

Podziału budżetu pomocy materialnej dokonuje Rektor (lub powołane przez Rektora odpowiednie komisje stypendialne) w porozumieniu z uczelnianym organem Samorządu Studenckiego i uczelnianym organem Samorządu Doktorantów.

Rozdział III

Rodzaje świadczeń pomocy materialnej i organa je przyznające

§ 5

1. Student może ubiegać się o pomoc materialną ze środków przeznaczonych na ten cel w budżecie państwa w formie:
 - 1) stypendium socjalnego;
 - 2) stypendium specjalnego dla osób niepełnosprawnych;
 - 3) stypendium Rektora dla najlepszych studentów;
 - 4) stypendium Ministra za wybitne osiągnięcia;
 - 5) zapomogi.
2. Doktorant może ubiegać się o pomoc materialną ze środków przeznaczonych na ten cel w budżecie państwa w formie:
 - 1) stypendium socjalnego;
 - 2) zapomogi;
 - 3) stypendium dla najlepszych doktorantów;
 - 4) stypendium specjalnego dla osób niepełnosprawnych;
 - 5) stypendium ministra za wybitne osiągnięcia.
3. Student lub doktorant może ubiegać się o zakwaterowanie w domu studenckim.
4. Student lub doktorant może ubiegać się o zakwaterowanie w domu studenckim Uczelni małżonka i dziecka.
5. Świadczenia, o których mowa w ust. 1 pkt. 1-2 i 5, ust 2 pkt. 1,2,4 są przyznawane na wniosek studenta, doktoranta przez Dziekana.
6. Kierownik podstawowej jednostki organizacyjnej lub Rektor mogą przekazać uprawnienia w zakresie przyznawania stypendium socjalnego, stypendium specjalnego dla osób niepełnosprawnych, zapomogi oraz stypendium Rektora dla najlepszych studentów i doktorantów odpowiednio Wydziałowej Komisji Stypendialnej lub Odwoławczej Komisji Stypendialnej.
7. Stypendium Ministra za wybitne osiągnięcia, przyznaje właściwy minister ds. szkolnictwa wyższego na wniosek Rektora zaopiniowany przez Radę Wydziału.
8. Świadczenia wymienione w ust. 1, pkt.1, 2 i 5 oraz w ust. 2, pkt. 1, 2 i 4 przyznają Wydziałowe Komisje Stypendialne, a świadczenia wymienione w ust. 1, pkt. 3 oraz w ust. 2, pkt. 3 przyznaje Odwoławcza Komisja Stypendialna AWF. Studenci i Doktoranci stanowią większość w tych komisjach.
9. Członków Wydziałowej Komisji Stypendialnej powołuje i odwołuje Dziekan spośród studentów danego wydziału i doktorantów delegowanych odpowiednio przez Wydziałową Radę Samorządu Studenckiego i Samorząd Doktorantów a także pracowników Wydziału (Prodziekan Wydziału i pracownicy Działu Obsługi Studenta). Członków Odwoławczej Komisji Stypendialnej AWF powołuje i odwołuje Rektor spośród studentów i doktorantów delegowanych odpowiednio przez Radę Uczelnianą Samorządu Studenckiego i Samorząd Doktorantów oraz pracowników wszystkich trzech wydziałów Uczelni: WFSiR, TiR oraz ZWKF w Gorzowie. Nadzór nad działalnością Wydziałowej Komisji Stypendialnej i Odwoławczej Komisji Stypendialnej AWF sprawują odpowiednio Dziekan i Rektor.
10. W ramach nadzoru, o którym mowa w ust. 11, Dziekan i Rektor mogą uchylić niezgodne z przepisami, zawartymi w ustawie Prawo o szkolnictwie wyższym i niniejszym regulaminie, decyzje Wydziałowej Komisji Stypendialnej i Odwoławczej Komisji Stypendialnej AWF. Świadczenia wypłacone na podstawie uchylonych decyzji, nie podlegają zwrotowi, za wyjątkiem świadczeń wypłaconych na podstawie danych niezgodnych ze

stanem faktycznym, które podlegają zwrotowi w całości. W przypadku celowego podania nieprawdziwych danych na temat sytuacji materialnej przez studenta, Rektor wszczyna postępowanie dyscyplinarne.

11. Od decyzji Wydziałowej Komisji Stypendialnej w sprawie stypendium socjalnego, stypendium specjalnego dla osób niepełnosprawnych przysługuje studentowi lub doktorantowi prawo odwołania do Odwoławczej Komisji Stypendialnej AWF w ciągu 14 dni od daty dostarczenia decyzji administracyjnej o przyznaniu/ nie przyznaniu stypendium. W uzasadnionych przypadkach odwołanie może zostać ponownie skierowane do rozpatrzenia przez Wydziałową Komisję Stypendialną, która ma prawo samodzielnie zmienić swoją dotychczasową decyzję, nie przekazując sprawy do wyższej instancji.

W przypadku decyzji Rektora w sprawie stypendium dla najlepszych studentów i doktorantów przysługuje wniosek o ponowne rozpatrzenie sprawy.

12. Uczelnia, w ramach dotacji na pomoc materialną dla studentów i doktorantów może dofinansowywać remonty domów studenckich.
13. Uczelnia może otrzymywać dodatkowe środki na zwiększenie wysokości stypendiów doktoranckich dla 30% najlepszych doktorantów. Tryb przyznawania zwiększenia stypendium doktoranckiego określa regulamin przyznawania stypendiów dla najlepszych doktorantów i stypendiów doktoranckich doktorantom Akademii Wychowania Fizycznego im. Eugeniusza Piaseckiego w Poznaniu.

Rozdział IV

Zasady składania wniosków i okres wypłacania stypendium

§ 6

1. Stypendia, o których mowa w § 5 ust. 1, pkt. 1-3, 5, ust. 2, pkt. 1-4 są przyznawane na semestr lub na rok akademicki, a stypendia Ministra za wybitne osiągnięcia, o których mowa w § 5 ust. 1 pkt. 4, ust. 2 pkt. 5 na rok akademicki z wyjątkiem przypadku, gdy ostatni rok studiów, zgodnie z planem studiów trwa jeden semestr.
2. Stypendia, o których mowa w § 5 ust. 1 pkt. 1-3 oraz w ust. 2 pkt. 1,3,4 studenci i doktoranci mogą otrzymywać w danym roku akademickim przez okres do 10 miesięcy (w semestrze zimowym od października do lutego oraz w semestrze letnim od marca do lipca). W przypadku studiów zawodowych, kończących się w semestrze zimowym, świadczenia, o których mowa w § 5, ust. 1, pkt. 1-3, ust. 2 pkt. 1,3,4 przyznawane są tylko na semestr zimowy.
3. Pierwszy termin składania wniosków o przyznanie wszystkich rodzajów stypendiów upływa z dniem 30 września każdego roku (przy czym jeśli na 30 września przypada dzień wolny od pracy – wnioski można składać w pierwszy następujący po nim dzień roboczy. Termin ten nie wyklucza składania wniosków w terminie późniejszym, w przypadku pogorszenia się sytuacji materialnej studenta. Nie dotyczy to stypendium Rektora dla najlepszych studentów.
4. Student traci prawo do otrzymania świadczeń:
 - 1) w okresie powtarzania roku lub semestru za wyjątkiem sytuacji opisanych w ust. 5;
 - 2) w okresie przebywania na urlopie dziekańskim za wyjątkiem sytuacji opisanych w ust. 5;
 - 3) w przypadku skreślenia z listy studentów;
 - 4) w przypadku zawieszenia w prawach studenta;
 - 5) w przypadku podania nieprawdziwych danych przy ubieganiu się o przyznanie pomocy materialnej, z jednoczesnym zwrotem wypłaconych należności.
5. W czasie powtarzania roku (semestru) studiów oraz urlopu, studenci mogą otrzymać świadczenia o których mowa w § 5 ust. 1, pkt. 1-3 i 5 oraz ust. 2 pkt. 1-4 w przypadkach szczególnych. Szczególnymi przypadkami w tej sytuacji są:
 - 1) ciężka choroba studenta;
 - 2) rekonwalescencja studenta po ciężkiej chorobie przebytej przed powtarzaniem rokiem (semestrem);
 - 3) bardzo trudna sytuacja materialna;
 - 4) przygotowywanie się lub udział w ważnych imprezach uczelnianych;

- 5) przygotowywanie się lub udział w ważnych zawodach sportowych lub innych szczególnie ważnych imprezach.
6. Przypadki, o których mowa w ust. 4 uznaje się za obowiązujące, jeżeli zaistniały w ciągu roku akademickiego do którego należy semestr, na który przydzielane jest stypendium.
7. W okresie odbywania studiów za granicą w ramach programów wymiany międzynarodowej, student zachowuje prawo do świadczeń w Uczelni.
8. Student studiujący równocześnie na kilku kierunkach studiów może otrzymywać stypendium socjalne, stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych, zapomogę, stypendium Rektora dla najlepszych studentów i stypendium Ministra za wybitne osiągnięcia tylko na jednym, wskazanym przez studenta kierunku.
9. Studentowi, który po ukończeniu jednego kierunku studiów kontynuuje naukę na drugim kierunku studiów nie przysługują świadczenia, o których mowa w § 5 ust. 1 Regulaminu, chyba że kontynuuje on studia po ukończeniu studiów pierwszego stopnia w celu uzyskania tytułu zawodowego magistra lub równorzędnego, jednakże nie dłużej niż przez okres trzech lat. Okres ten liczony jest łącznie od momentu ukończenia studiów pierwszego stopnia, pomimo ewentualnego rozpoczęcia i niezakończenia studiów drugiego stopnia na innym kierunku studiów, na którym pobierał on stypendium.
10. Decyzja o przyznaniu świadczenia pomocy materialnej, o którym mowa w § 5 ust. 1 pkt 1,2,3 i 5 Regulaminu wygasa z ostatnim dniem miesiąca, w którym student został skreślony z listy studentów albo bez przedłużenia ukończył studia na kierunku, na którym pobierał świadczenie lub utracił prawo do świadczenia na podstawie ust. 9 Regulaminu.
11. Stypendia, o których mowa w § 5 ust. 1 pkt 1-3 są wypłacane co miesiąc, z wyjątkiem stypendium Ministra za wybitne osiągnięcia wypłacanego jednorazowo nie później niż do 15 grudnia danego roku.

Rozdział V

Podstawa naliczania stypendium

§ 7

1. Łączna miesięczna wysokość stypendiów, o których mowa w § 5 ust. 1 pkt. 1, 3, ust. 2 pkt. 1,3 nie może być większa niż 90 % najniższego wynagrodzenia zasadniczego asystenta, ustalonego w przepisach o wynagrodzeniach nauczycieli akademickich.
2. W szczególnych przypadkach wysokość podstawy naliczania może zostać obniżona, nie mniej jednak niż do 50% wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1.
3. Wysokość przyjętej podstawy naliczania na dany rok akademicki zatwierdza Rektor w porozumieniu z uczelnianym organem Samorządu Studenckiego oraz Samorządem Doktorantów. Przy nie zatwierdzeniu podstawy naliczania na nowy rok akademicki automatycznie obowiązuje podstawa z roku ubiegłego.
4. Wysokość podstawy naliczania jest zaokrąglana w dół z dokładnością do 10 gr.
5. Wysokość świadczeń ze środków funduszu pomocy materialnej dla studentów, doktorantów ustalone są każdorazowo, w zależności od liczby uprawnionych oraz środków z budżetu otrzymanych przez Uczelnię na ten cel.
6. Dochód na osobę w rodzinie, uprawniający do otrzymania stypendium socjalnego, jest ustalany na każdy rok akademicki na podstawie Ustawy o świadczeniach rodzinnych i Ustawy o pomocy społecznej. Wysokość dochodu, o której mowa nie może być wyższa niż 1,30 sumy kwot określonych w art. 5 ust. 1 i art. 6 ust. 2 pkt 3 Ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (j.t. Dz. U. z 2013 r., poz. 1456, z późn. zm.). Jego maksymalną kwotę na dany rok ustala Rektor odrębnym zarządzeniem.

Rozdział VI

Stypendium socjalne, stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych

§ 8

1. Stypendium socjalne ma prawo otrzymywać student i doktorant znajdujący się w trudnej sytuacji materialnej.

2. Student, doktorant studiów stacjonarnych znajdujący się w trudnej sytuacji materialnej może otrzymywać stypendium socjalne w zwiększonej wysokości z tytułu zamieszkania w domu studenckim lub w obiekcie innym niż dom studencki, jeżeli codzienny dojazd z miejsca stałego zamieszkania do uczelni uniemożliwiałby lub w znacznym stopniu utrudniał studiowanie.
 - 2a. Za Studenta zamieszczonego uważany będzie student, który zamieszkuje poza granicami administracyjnymi gminy, w której działa Uczelnia i którego dojazd do Uczelni jest znacznie utrudniony.
 - 2b. W celu uzyskania zwiększenia stypendium socjalnego, należy przedstawić opis utrudnień w dojeździe do Uczelni.
3. Zwiększenie wysokości stypendium socjalnego z tytułu zamieszkania w domu studenckim lub obiekcie innym niż dom studencki dla studenta, doktoranta studiów stacjonarnych może nastąpić, jeżeli student, doktorant wykaże również fakt zamieszkania z niepracującym małżonkiem lub dzieckiem. Jeżeli małżonek studenta, doktoranta jest osobą pracującą nie przysługuje prawo do zwiększenia stypendium socjalnego z tytułu zamieszkania w domu studenckim lub obiekcie innym niż dom studencki.
4. Student, doktorant nie posiadający osób zobowiązanych do alimentacji, któremu nie przysługuje renta rodzinna po rodzicach, może otrzymać stypendium socjalne.

§ 9

1. Przy ustalaniu wysokości dochodu uprawniającego do ubiegania się o stypendium socjalne, uwzględnia się dochody osiągnięte przez:
 - 1) studenta lub doktoranta;
 - 2) małżonka studenta, doktoranta a także będące na utrzymaniu studenta, doktoranta lub małżonka dzieci niepełnoletnie, dzieci pobierające naukę do 26 roku życia, a jeżeli 26 rok życia przypada w ostatnim roku studiów, do ich ukończenia oraz dzieci niepełnosprawne bez względu na wiek;
 - 3) rodziców, opiekunów prawnych lub faktycznych studenta, doktoranta i będące na ich utrzymaniu dzieci niepełnoletnie, dzieci pobierające naukę do 26 roku życia, a jeżeli 26 rok życia przypada w ostatnim roku studiów, do ich ukończenia oraz dzieci niepełnosprawne bez względu na wiek.
2. Miesięczna wysokość dochodu na osobę w rodzinie studenta, doktoranta uprawniającego do ubiegania się o stypendium socjalne, ustala się na zasadach określonych w ustawie z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych, z uwzględnieniem Art. 23 ust. 4 UŚR, z zastrzeżeniem, że do dochodu nie wlicza się:
 - 1) *wykreślony*
 - 2) świadczeń pomocy materialnej dla studentów i doktorantów, otrzymywanych na podstawie przepisów ustawy;
 - 3) stypendiów przyznawanych uczniom, studentom i doktorantom w ramach:
 - a) funduszy strukturalnych Unii Europejskiej;
 - b) niepodlegających zwrotowi środków pochodzących z pomocy udzielanej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA);
 - c) umów międzynarodowych lub programów wykonawczych, sporządzanych do tych umów albo międzynarodowych programów stypendialnych;
 - 4) świadczeń pomocy materialnej dla uczniów otrzymywanych na podstawie ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty;
 - 5) świadczeń, o których mowa w art. 173a i 199a. ustawy – Prawo o szkolnictwie wyższym;
 - 6) stypendiów o charakterze socjalnym przyznawanych przez inne podmioty, o których mowa w art. 21 ust. 1 pkt 40b ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych (Dz. U. z 2012 r. poz. 361, z późn. zm.22).
3. Student może ubiegać się o stypendium socjalne bez wykazywania dochodów osiągniętych przez osoby, o których mowa w ust. 1 pkt 3:
 - 1) w przypadku gdy nie prowadzi wspólnego gospodarstwa domowego z żadnym z rodziców i potwierdził ten fakt w złożonym oświadczeniu oraz spełnia jedną z następujących przesłanek:
 - a) ukończył 26. rok życia,
 - b) pozostaje w związku małżeńskim,

- c) ma na utrzymaniu dzieci, o których mowa w ust. 1 pkt 2,
 - d) osiągnął pełnoletniość, przebywając w pieczy zastępczej, lub
- 2) jeżeli spełnia łącznie następujące warunki:
- a) posiadał stałe źródło dochodów w ostatnim roku podatkowym,
 - b) posiada stałe źródło dochodów w roku bieżącym,
 - c) jego miesięczny dochód w okresach, o których mowa w lit. a i b, jest wyższy lub równy 1,15 sumy kwoty określonej w art. 5 ust. 1 i kwoty określonej w art. 6 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych,
 - d) nie prowadzi wspólnego gospodarstwa domowego z żadnym z rodziców i potwierdził ten fakt w złożonym oświadczeniu.
4. W przypadku gdy do ustalania wysokości dochodu uprawniającego studenta, doktoranta do ubiegania się o stypendium socjalne, przyjmuje się dochód z prowadzenia gospodarstwa rolnego, dochód ten ustala się na podstawie powierzchni użytków rolnych w hektarach przeliczeniowych i wysokości przeciętnego dochodu z pracy w indywidualnych gospodarstwach rolnych z 1 ha przeliczeniowego, ogłaszanego na podstawie art. 18 ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym (j.t. Dz. U. z 2013 r., poz. 1381 z późn. zm.). W przypadku uzyskiwania dochodów z gospodarstwa rolnego oraz dochodów pozarolniczych, dochody te sumuje się.
5. Do dochodu rodziny studenta, doktoranta wlicza się świadczenie rodzicielskie, przyznawane na dziecko do ukończenia pierwszego roku życia, wykazane na zaświadczeniu z Ośrodka Pomocy Społecznej oraz dochód z PIT – UZ (uzyskany na podstawie art. 27f ust. 8-10 Ustawy o podatku dochodowym od osób fizycznych).
6. W przypadku złożenia niekompletnych dokumentów, student ma prawo do ich uzupełnienia w ciągu 7 dni.

§ 10

1. Sytuację materialną rodziny studenta, doktoranta ustala się na podstawie oświadczenia złożonego we wniosku o przyznanie stypendium socjalnego.
2. Wzór wniosku oraz sposób udokumentowania sytuacji materialnej ustala Rektor w porozumieniu z uczelnianym organem Samorządu Studenckiego oraz Samorządu Doktorantów i stanowi on załącznik nr 1 do Regulaminu.
3. W przypadku zmiany sytuacji materialnej studenta w wyniku utraty części dochodu, student może wnioskować o ponowne przeliczenie dochodu uprawniającego do otrzymania pomocy materialnej po dostarczeniu wymaganych dokumentów
4. W przypadku osiągnięcia dochodów za granicą student powinien dostarczyć zaświadczenie o uzyskaniu dochodów w walucie danego kraju, które będą następnie przeliczone na polskie złote zgodnie z obowiązującym kursem z ostatniego dnia roboczego roku kalendarzowego poprzedzającego rok złożenia wniosku.

§ 11

1. Dochody studenta, doktoranta oraz członków jego rodziny ustala się na podstawie zaświadczeń z Urzędu Skarbowego o dochodach, za rozliczony rok poprzedzający rok bieżący oraz zaświadczeń z Zakładu Ubezpieczeń Społecznych o wysokości składek na ubezpieczenie zdrowotne za ten sam rok.
2. W przypadku nie składania przez członka rodziny studenta, doktoranta rocznego zeznania podatkowego, jego dochody, wymienione w Art. 3 pkt 1 lit. c UŚR, ustala się na podstawie innych równorzędnych dokumentów za analogiczny okres.

§ 12

W uzasadnionych przypadkach kierownik podstawowej jednostki organizacyjnej albo odpowiednio komisja stypendialna lub odwoławcza komisja stypendialna, o których mowa w § 5 ust. 6-9 Regulaminu, mogą zażądać doręczenia opinii jednostki w systemie pomocy społecznej odpowiedzialnej za ustalenie sytuacji dochodowej i majątkowej osób i rodzin, i uwzględnić ją w postępowaniu.

§ 13

Wysokość świadczeń jest uzależniona od liczby uprawnionych oraz wysokości środków budżetowych otrzymanych przez Uczelnię na ten cel.

§ 14

W szczególnie uzasadnionych przypadkach Rektor lub Wydziałowa Komisja Stypendialna mogą:

- 1) obniżyć lub cofnąć wypłatę stypendium socjalnego, stypendium specjalnego na czas określony lub do końca semestru;
- 2) podwyższyć stypendia wymienione w pkt. 1 na czas określony lub do końca semestru.

§ 15

Student, doktorant, który został warunkowo dopuszczony do studiowania na kolejnym semestrze, nie traci możliwości uzyskiwania stypendium socjalnego.

§ 16

1. Stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych może otrzymywać student, doktorant z tytułu niepełnosprawności potwierdzonej orzeczeniem właściwego organu.
2. Wysokość stypendium ustala rektor, w porozumieniu z uczelnianym organem Samorządu Studenckiego i uczelnianym organem Samorządu Doktorantów.

Rozdział VII

Stypendium Rektora dla najlepszych studentów

§ 17

1. Stypendium Rektora dla najlepszych studentów przyznawane jest wyłącznie na wniosek studenta.
2. Stypendium Rektora dla najlepszych studentów może otrzymywać nie więcej niż 10% liczby studentów każdego stopnia i kierunku studiów prowadzonego w Uczelni.
3. Stypendium Rektora dla najlepszych studentów może otrzymywać student, który uzyskał za rok studiów wysoką średnią ocen lub posiada osiągnięcia naukowe, artystyczne, lub wysokie wyniki sportowe we współzawodnictwie międzynarodowym lub krajowym.
4. Stypendium Rektora dla najlepszych studentów może otrzymać student, który spełnia łącznie następujące warunki:
 - 1) zaliczył rok studiów w terminie określonym w regulaminie studiów (nie dotyczy przedłużenia sesji dla osób posiadających IOS uzyskany na podstawie § 6 ust. 2 pkt. 1, 2, 3 Regulaminu Studiów AWF Poznań oraz dla osób posiadających ITS przyznany na podstawie § 7 ust. 1 pkt. 2 Regulaminu Studiów AWF Poznań;
 - 2) uzyskał za miniony rok:
 - wysoką średnią ocen wpisanych do indeksu, minimum 4,0 lub
 - wysokie wyniki sportowe we współzawodnictwie międzynarodowym lub krajowym lub
 - posiada osiągnięcia naukowe lub artystyczne.
5. Do średniej ocen wlicza się wszystkie oceny wpisane do indeksu (w tym wszystkie terminy zaliczeń i egzaminów). Przy obliczaniu średniej- za ocenę niedostateczną liczy się „2” punkty. Przedmioty kończące się wpisem w indeksie w postaci tylko „za” nie są brane pod uwagę przy obliczaniu średniej. Studenci studiujący w ramach wymiany zagranicznej (wyjazdy stypendialne Erasmus) mają oceny przeliczane zgodnie z Uchwałą Senatu 26/09 z dnia 10.03.2009 roku.
6. Osoby, które zaliczyły część studiów w ramach programu LLP Erasmus lub MOST AWF mogą ubiegać się o stypendium Rektora dla najlepszych studentów, jeżeli uzyskały 60 p. ETCS w ciągu poprzedniego roku akademickiego.
7. Stypendium Rektora dla najlepszych studentów można przyznać nie wcześniej niż po pierwszym roku studiów. Jednakże, o stypendium Rektora dla najlepszych studentów może ubiegać się student przyjęty na pierwszy rok studiów w roku złożenia egzaminu maturalnego, który jest laureatem olimpiady

międzynarodowej albo laureatem lub finalistą olimpiady przedmiotowej o zasięgu ogólnopolskim, o których mowa w przepisach o systemie oświaty.”

8. O przyznanie stypendium Rektora dla najlepszych studentów może ubiegać się student pierwszego roku studiów drugiego stopnia, rozpoczętych w ciągu roku od ukończenia studiów pierwszego stopnia, który spełnił kryteria określone w ust. 4.
9. Wzór wniosku o przyznanie stypendium Rektora dla najlepszych studentów ustala Rektor w porozumieniu z uczelnianym organem Samorządu Studentów i znajduje się on na stronie internetowej DOS AWF Poznań.
10. Stypendium Rektora dla najlepszych studentów jest przyznawane na udokumentowany wniosek studenta, zawierający podanie o przyznanie stypendium wraz z potwierdzeniami wykazanych we wniosku osiągnięć.
11. Student może otrzymywać równocześnie stypendium Rektora dla najlepszych studentów i stypendium Ministra za wybitne osiągnięcia. Otrzymanie tych stypendiów nie wyklucza prawa studenta do świadczeń pomocy materialnej oraz prawa do otrzymywania stypendium przyznawanego przez organy samorządu terytorialnego oraz pracodawców, a także pochodzących ze środków funduszy strukturalnych Unii Europejskiej.
12. Student, który uzyskał warunkowe zaliczenie roku studiów, traci prawo do otrzymania stypendium Rektora dla najlepszych studentów. Wyjątek stanowi warunkowe zaliczenie praktyk, obozu zimowego i letniego, na przełożenie których wyraził zgodę Dziekan Wydziału.
13. Studentowi, który w trakcie trwania roku akademickiego został skierowany na urlop lub powtarzanie roku, wypłata przyznanego stypendium zostaje zawieszona. Po zakończeniu urlopu lub powtarzania roku wypłata stypendium zostaje wznowiona na wniosek studenta, z tym że:
 - 1) stypendium wypłacane jest w wysokości w jakiej było przyznane;
 - 2) łączny okres wypłacania stypendium, przed i po wznowieniu wypłat jest równy okresowi, na który stypendium zostało przyznane.
14. Student prawomocnie ukarany dyscyplinarnie, nie może ubiegać się o stypendium Rektora dla najlepszych studentów.

§ 18

1. W przypadku studenta, który ubiega się o przyznanie stypendium Rektora dla najlepszych studentów (w części uwzględniającej wyniki uzyskane w sporcie) uwzględniane będą osiągnięcia sportowe, określone w załączniku nr 1 do niniejszego Regulaminu.
2. Stypendium dla najlepszych studentów, w części uwzględniającej osiągnięcia sportowe, przyznaje się na podstawie oficjalnych komunikatów z odbytych imprez sportowych.
3. Weryfikacja miejsca zajętego przez studenta w imprezie sportowej, powodująca podwyższenie lokaty, która nastąpi po wydaniu decyzji administracyjnej o przyznaniu stypendium Rektora dla najlepszych studentów, nie może być podstawą do zmiany wysokości przyznanego już świadczenia.
4. W przypadku weryfikacji, powodującej dyskwalifikację studenta w zawodach sportowych, Rektor podejmuje decyzję administracyjną o odmowie wypłaty stypendium.
5. Do osiągnięć naukowych studenta zalicza się szczególną aktywność naukową, określoną w załączniku nr 1 do niniejszego Regulaminu, udokumentowaną:
 - 1) uczestnictwem w konferencjach naukowych o zasięgu krajowym i międzynarodowym
 - 2) publikacjami krajowymi i zagranicznymi, a także
 - 3) członkostwem i działalnością w Kołach Naukowych, potwierdzonym przez Opiekuna odpowiedniego Koła Naukowego,
6. Osiągnięcia artystyczne studenta powinny być również udokumentowane odpowiednimi zaświadczeniami od organizatorów imprez.
7. Student może również otrzymać punkty do wniosku o stypendium Rektora dla najlepszych studentów, jeśli wykaże on odbyciem minimum 30 godzin wolontariatu.
Szczegółowe kryteria zawarte są w załączniku nr 1 do Regulaminu AWF (punktacja).
8. Stypendium Rektora dla najlepszych studentów, którzy reprezentują uczelniany klub sportowy AZS AWF, może zostać zwiększone do wysokości 50% podstawy naliczania, o której mowa w § 7 ust. 1 i 2.

9. Zwiększenie tego stypendium w danym roku jest możliwe w sytuacji, gdy fundusz pomocy materialnej jest zasilony z dochodów własnych uczelni w wysokości co najmniej równej środkom niezbędnym dla zwiększenia stypendium.
10. Kwotę zwiększenia stypendium, o której mowa w ust. 18 indywidualnie dla każdego studenta ustala Rektor w porozumieniu z uczelnianym organem Samorządu Studenckiego.
11. Umotywowany wniosek o zwiększenie stypendium za wyniki w sporcie przygotowuje dyrektor uczelnianego klubu sportowego AZS AWF.

Rozdział VIII

Stypendia dla najlepszych doktorantów

§ 19

Szczegółowe zasady określa Regulamin Przyznawania Stypendiów dla Najlepszych Doktorantów i Stypendiów Doktoranckich doktorantom Akademii Wychowania Fizycznego im. Eugeniusza Piaseckiego w Poznaniu.

Rozdział IX

Stypendium ministra za wybitne osiągnięcia.

§ 20

1. Stypendium Ministra za wybitne osiągnięcia przyznaje studentom Minister właściwy do spraw szkolnictwa wyższego na wniosek Rektora Uczelni zaopiniowany przez Radę Wydziału.
2. Stypendium, o którym mowa w ust. 1, przyznawane jest wg zasad i w wysokości określonej przez właściwego ministra w rozporządzeniu.
3. Doktoranci mogą ubiegać się również o stypendium Ministra za wybitne osiągnięcia.

Rozdział X

Dom studenta

§ 21

1. Pierwszeństwo w zakwaterowaniu w Domu Studenta Uczelni przysługuje studentowi, doktorantowi, któremu codzienny dojazd do Uczelni uniemożliwiałby lub w znacznym stopniu utrudniał studiowanie i który znajduje się w trudnej sytuacji materialnej.
2. Przy przyznawaniu miejsca w domu studenta ponadto uwzględnia się:
 - 1) trudną sytuację rodzinną studenta i doktoranta udokumentowaną tak jak do stypendium socjalnego;
 - 2) szczególną aktywność studenta, doktoranta na terenie Uczelni;
 - 3) wysoką średnią ocen w indeksie;
 - 4) wyczynowe uprawianie sportu.
3. Miejsce w domu studenta jest przyznawane na wniosek studenta, doktoranta.
4. Miejsca w Domu Studenckim na kolejny rok akademicki są przyznawane pod koniec poprzedniego roku akademickiego przez Wydziałowe Komisje Stypendialne. Pozostałe, niewykorzystane przez WKS miejsca zasilają Pulę Rektorską i są przyznawane przez Prorektora d/s Studiów.
5. W trakcie roku akademickiego podania o Dom Studencki należy kierować do Prorektora d/s Studiów.
6. Wzór wniosków o przyznanie miejsca w domu studenta ustala Rektor w porozumieniu z uczelnianym organem Samorządu Studenckiego i Samorządu Doktorantów. Wnioski te są dostępne na stronie internetowej Działu Obsługi Studenta.

§ 22

Koszty utrzymania Domu Studenckiego są pokrywane z opłat za korzystanie z Domu Studenta oraz innych przychodów funduszu pomocy materialnej dla studentów, doktorantów w tym opłat za wynajem pomieszczeń w Domu Studenckim.

§ 23

Opłatę wnoszoną przez studenta, doktoranta za miejsce w Domu Studenta ustala Rektor w porozumieniu z uczelnianym organem Samorządu Studenckiego i Samorządu Doktorantów.

Rozdział XI

Zapomogi

§ 24

1. Zapomoga może być przyznana studentowi, doktorantowi, który z przyczyn losowych znalazł się przejściowo w trudnej sytuacji materialnej.
2. Student, doktorant może otrzymać zapomogę dwa razy w roku akademickim.

§ 25

1. Zapomoga może być przyznana w przypadku:
 - 1) przejściowo trudnych warunków materialnych – w wysokości do 600 zł;
 - 2) innych losowych sytuacji (ustalana w bardzo szczególnych przypadkach) w wysokości nie większej niż 1000 zł.

Rozdział XII

Podstawa przyznania pomocy materialnej

§ 26

1. Podstawą przyznania pomocy materialnej jest dochód za poprzedni rozliczony rok kalendarzowy.
2. Stosownymi dokumentami potwierdzającymi uzyskane dochody są zaświadczenia dotyczące wszystkich pełnoletnich członków rodziny, zgodnie z § 9 i § 11 ust. 2 Regulaminu Pomocy Materialnej.
3. Wykaz dokumentów niezbędnych do wykazania dochodu w rodzinie studenta ujęty jest treścią załącznika nr 2 do Regulaminu.

W uzgodnieniu:

- 1) Samorząd Studencki;
- 2) Samorząd Doktorantów.

STYPENDIUM REKTORA DLA NAJLEPSZYCH STUDENTÓW (PUNKTACJA)

1. wysoka średnia ocen

- 4,00 ÷ 4,20 – 10 p.
- 4,21 ÷ 4,40 – 15 p.
- 4,41 ÷ 4,60 – 20 p.
- 4,61 ÷ 4,80 – 25 p.
- 4,81 ÷ 5,00 – 30 p.

2. osiągnięcia naukowe

- czynne uczestnictwo w konferencjach naukowych:
 - krajowych – 3 p.
 - Międzynarodowe – 6 p.
- działalność w Kole Naukowym – 3 p.
- wydanie publikacji:
 - krajowe – 5 p.
 - zagraniczne – 10p.

3. osiągnięcia sportowe

Lp.	Opis osiągnięcia sportowego	Liczba punktów
1.	zdobycie tytułu Mistrza Świata, Mistrza Olimpijskiego, Pucharu Świata	45 p.
2.	zdobycie tytułu: Wicemistrza Świata, Wicemistrza Olimpijskiego, 2 m. w Pucharze Świata	40 p.
3.	3 m. w: Mistrzostwach Świata, Igrzyskach Olimpijskich i Pucharze Świata	35p.
4.	zdobycie tytułu Mistrza Europy	35 p.
5.	zdobycie tytułu Wicemistrza Europy	30 p.
6.	zdobycie tytułu Mistrza Polski	30 p.
7.	zdobycie Pucharu Polski	25p.
8.	zdobycie tytułu: Akademickiego Mistrza Świata, Akademickiego Mistrza Uniwersjady	25 p.
9.	udział w reprezentacji narodowej	25 p.
10.	udział w Igrzyskach Olimpijskich	25 p.
11.	posiadanie międzynarodowej mistrzowskiej klasy sportowej (kl. MM)	25 p.
12.	zdobycie tytułu: Akademickiego Wicemistrza Świata, Akademickiego Wicemistrza Uniwersjady	23 p.
13.	zdobycie 3 m. w Mistrzostwach Europy	20 p.
14.	zdobycie tytułu Wicemistrza Polski	20 p.
15.	zdobycie 2 m. w Pucharze Polski	20 p.
16.	zdobycie 3 m. w: Akademickich Mistrzostwach Świata, Akademickich Mistrzostwach Uniwersjady	20 p.
17.	udział w Uniwersjadzie	20 p.

18.	posiadanie mistrzowskiej klasy sportowej (kl. M)	18 p.
19.	zdobycie 3 m. w Mistrzostwach Polski * *- w sportach zespołowych – rozegranie co najmniej 50 % meczów w najwyższej kl. rozgrywkowej	18 p.
20.	I klasa sportowa, udział w rozgrywkach I ligi * *- w sportach zespołowych – rozegranie co najmniej 50 % meczów w najwyższej kl. rozgrywkowej	10 p.
21.	reprezentowanie AWF we współzawodnictwie studenckim w Akademickich Mistrzostwach Europy (miejsca 1-3)	16 – 14 – 12 p.
22.	reprezentowanie AWF we współzawodnictwie studenckim w Akademickich Mistrzostwach Polski (miejsca 1-3)	15 – 12 – 10 p.
23.	reprezentowanie AWF we współzawodnictwie studenckim w Akademickich Mistrzostwach Polski w typie Uczelni AWF (miejsca 1-3)	11 – 8 – 6 p.
24.	reprezentowanie AWF we współzawodnictwie studenckim w Akademickich Mistrzostwach Wielkopolski i Ziemi Lubuskiej (miejsca 1-3)	8 – 6 – 4 p.
25.	reprezentowanie Uczelni lub Klubu AZS AWF Poznań i AZS AWF Gorzów we współzawodnictwie krajowym	7 p.
26.	II klasa sportowa lub udział w rozgrywkach II ligi	5 p.
27.	działalność organizacyjna i sportowa w sekcjach sportowych	1 p.

4. osiągnięcia artystyczne – 5 p.

5. wolontariat, min. 30 godzin – 4 p.

Uwagi:

- W przypadku równej ilości punktów na liście rankingowej decyduje wyższa średnia ocen.
- Wszystkie osiągnięcia wypisane przez studenta we wniosku o stypendium Rektora powinny być potwierdzone (np. kserokopia oficjalnego komunikatu z zawodów sportowych, zaświadczenie od trenera, z Klubu, AZS lub Związku Sportowego danej dyscypliny).
- potwierdzenie czynnego udziału w konferencji naukowej, kserokopia pierwszej strony publikacji, program konferencji z listą wystąpień i plakatów, zaświadczenie o wolontariacie z liczbą godzin itp.
- Wszyscy studenci, ubiegający się o stypendium Rektora dla najlepszych studentów, wraz z podaniem muszą dostarczyć indeks z wpisanymi wszystkimi obozami, praktykami, zaliczeniami ćwiczeń i egzaminami, celem obliczenia średniej ocen.
- Progi punktowe, od których zależy wysokość stypendium Rektora, będą tworzone osobno na każdym kierunku i stopniu studiów.
- Odwoławcza Komisja Stypendialna nie będzie rozpatrywać dokumentów wytworzonych samodzielnie przez zainteresowanego studenta.
- W danym roku akademickim bierze się pod uwagę 3 najlepsze osiągnięcia studenta we wszystkich polach działalności studenta.
- Wszystkie osiągnięcia sportowe tego samego typu będą punktowane jeden raz, a nie wielokrotnie.
- Z jednej imprezy sportowej bierze się pod uwagę jedno najlepsze osiągnięcie. Wyjątek stanowią osiągnięcia uzyskane na imprezach najwyższej rangi europejskiej i światowej.

WYKAZ DOKUMENTÓW NIEZBĘDNYCH DO WYKAZANIA DOCHODU W RODZINIE STUDENTA

Zaświadczenia o dochodach z urzędu skarbowego należy składać niezależnie od faktu, czy osiągnięto dochody, czy też nie.

Wymagane dokumenty:

1. Zaświadczenia z US wszystkich pełnoletnich członków rodziny studenta (rodzice i uczące się rodzeństwo) oraz studenta o dochodach za rok rozliczeniowy (zaświadczenia do celu świadczeń rodzinnych).
2. Zaświadczenie z ZUS (lub KRUS) o wysokości odprowadzonych składek na ubezpieczenie zdrowotne wszystkich pełnoletnich członków rodziny studenta (rodzice i uczące się rodzeństwo) oraz studenta za rok rozliczeniowy.
3. W przypadku braku dochodu któregoś z członków rodziny studenta – oświadczenie osoby, która nie osiągnęła dochodu o tym, że w roku rozliczeniowym nie osiągnęła dochodu i/lub nie odprowadzała składek na ubezpieczenie zdrowotne.
4. W przypadku działalności gospodarczej, rozliczanej w formie ryczałtu lub karty podatkowej należy pobrać w na stronie internetowej DOS AWF Poznań druk, na których wyszczególnione zostaną dochody członków rodziny rozliczających się na podstawie przepisów o zryczałtowanym podatku dochodowym (zał. nr 3 do Ustawy o świadczeniach rodzinnych).
5. Jeżeli w trakcie roku rozliczeniowego nastąpiła utrata dochodu przez członka rodziny studenta lub studenta i w momencie składania wniosku nie uzyskuje on już wykazanego w US dochodu, należy dostarczyć kserokopię PIT-11 tej osoby za rok rozliczeniowy oraz kserokopię umowy, na podstawie której był zatrudniany albo poświadczenie utraty pracy, w celu odliczenia tych dochodów od dochodów rodziny.
Utrata dochodu nie dotyczy pracy wykonywanej na podstawie umowy o dzieło.
6. Rodzice prowadzący gospodarstwo rolne – zaświadczenie z Urzędu Gminy o wielkości gospodarstwa w ha przeliczeniowych oraz zaświadczenie z Urzędu Skarbowego o dochodach za rok rozliczeniowy (zaświadczenia z Urzędu Skarbowego należy składać niezależnie od faktu czy osiągnięto dochody, czy też nie). Dochody uzyskiwane z gospodarstwa rolnego i dochody pozarolnicze sumuje się.
7. Zaświadczenia z innych instytucji wypłacających świadczenia niepodlegające opodatkowaniu (alimenty, zasiłki chorobowe, diety, ekwiwalenty, ryczałty itp.). Zaświadczenie należy pobrać na stronie internetowej DOS AWF Poznań.
8. Dochody z pracy świadczonej za granicą przez członka rodziny (w walucie kraju, w którym pracuje) przetłumaczone przez tłumacza przysięgłego na język polski.
9. Studenci z rodzin rozbitych - kserokopia sentencji wyroku o rozwodzie oraz dokument stwierdzający wysokość przyznanych alimentów (prawomocny wyrok z klauzulą wykonalności, przekazy pocztowe, przelewy pieniężne z ostatniego roku kalendarzowego). W przypadku braku alimentów - oświadczenie komornika o całkowitej lub częściowej bezskuteczności egzekucji świadczenia lub wykazane dochody obojga rodziców.
10. Zaświadczenie ze szkoły (Podstawowej, Gimnazjum, Liceum, Technikum, Szkół Zawodowych, Uczelni Wyższych) potwierdzające pobieranie nauki przez rodzeństwo. W przypadku rodzeństwa w wieku przedszkolnym - kserokopia aktu urodzenia.
11. Sieroty i półsieroty - kserokopia aktu zgonu rodzica /-ów.

Na utrzymaniu rodziców pozostaje rodzeństwo niepełnoletnie, rodzeństwo pobierające naukę do 26 roku życia, a jeśli 26 rok życia przypada w ostatnim roku studiów, do ich ukończenia, oraz dzieci niepełnosprawne bez względu na wiek.